Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

 решением Совета депутатов

от 06.03.2020 г. № 151

**Положение о территориальном общественном самоуправлении**

**на территории «Усть-Шоношского» сельского поселения**

**Статья 1 " Общие положения"**

 1. Территориальное общественное самоуправление является одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и представляет собой самоорганизацию граждан по месту их жительства на части территории сельского поселения «Усть-Шоношское» Вельского муниципального района Архангельской области для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление (далее - ТОС) осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов ТОС.

**Статья 2 "Правовая основа и основные принципы осуществления ТОС"**

1. Правовая основа осуществления ТОС на территории «Усть-Шоношского» сельского поселения:
-Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О неккомерческих организациях"

- Устав сельского поселения «Усть-Шоношское» Вельского муниципального района Архангельской области
- настоящее Положение.
2. Основными принципами осуществления ТОС являются законность, гласность, выборность органа управления ТОС и его подконтрольность собраниям, конференциям граждан, избравшим этот орган, взаимодействие с органами местного самоуправления «Усть-Шоношского» сельского поселения.

**Статья 3 " Право граждан на осуществление ТОС"**

1. Жители «Усть-Шоношского» сельского поселения при осуществлении ТОС обладают равными правами независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.
2. В осуществлении ТОС могут принимать участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории ТОС, достигшие шестнадцатилетнего возраста.
3. Любой гражданин, достигший шестнадцатилетнего возраста, имеет право участвовать в ТОС на той территории, где он проживает, принимать участие в собраниях (конференциях) граждан, избирать и быть избранным в органы ТОС.
4. Граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста, не проживающие на территории ТОС, но имеющие на указанной территории недвижимое имущество, принадлежащее им на праве собственности, также могут участвовать в работе собраний (конференций) граждан с правом совещательного голоса.
5. Иностранные граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста и проживающие на указанной территории, вправе принимать участие в осуществлении ТОС в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

**Статья 4 "Правовой статус и структура ТОС"**

1. ТОС в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит в этом случае государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.
2. Органы ТОС избираются на собраниях (конференциях) граждан. Структура и порядок формирования органов ТОС определяются уставом ТОС.

**Статья 5 "Территория ТОС"**

1. ТОС может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт не являющийся поселением, иные территории проживания граждан.
2. Инициаторы организации ТОС обращаются в Совет депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения с предложением об установлении границ ТОС (с приложением решения собрания (конференции) граждан об организации ТОС).

**Статья 6 "Порядок создания ТОС"**

1. Порядок создания ТОС включает:
- создание инициативной группы граждан по организации ТОС;
- организация и проведение собрания (конференции) по организации ТОС;
- оформление документов, принятых собранием (конференцией) граждан по организации ТОС;
- установление решением Совета депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения.границ ТОС по предложению населения, проживающего на данной территории;
- регистрация устава ТОС администрацией «Усть-Шоношского» сельского поселения.";
- государственная регистрация ТОС (органов ТОС) в качестве юридического лица - по решению собрания (конференции) граждан в соответствии с уставом ТОС.
2. ТОС считается учрежденным с момента регистрации устава ТОС администрацией «Усть-Шоношского» сельского поселения. Порядок регистрации устава ТОС определяется решением Совета депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения.

**Статья 7 " Определение территории для создания ТОС"**

1. Создание ТОС осуществляется по решению собрания (конференции) граждан, проживающих на соответствующей территории. Инициаторами создания ТОС может быть инициативная группа граждан в количестве не менее 5% человек от числа проживающих на соответствующей территории граждан.
2. Инициативная группа граждан письменно обращается в Совет депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения с предложением установить границы территории создаваемого ТОС. К заявлению прилагается описание границ территории создаваемого ТОС.
3. Совет депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения в месячный срок принимает решение об установлении границ территории создаваемого ТОС в соответствии с предложением инициативной группы либо в ином обоснованном и согласованном с инициаторами создания ТОС варианте и доводит в письменном виде принятое решение до инициаторов создания ТОС.
4. После принятия Советом депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения решения об установлении границ создаваемого ТОС инициативная группа граждан вправе приступить к организации проведения учредительного собрания (конференции) граждан по созданию ТОС.

**Статья 8 "Порядок организации и проведения собрания (конференции) граждан по организации ТОС"**

1. Создание ТОС осуществляется на учредительном собрании (конференции) граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС.
1.1. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
1.2. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.
2. Организацию учредительного собрания (конференции) осуществляет инициативная группа граждан численностью не менее пяти процентов из числа постоянно или преимущественно проживающих на соответствующей территории граждан.
3. В зависимости от числа граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории образуемого ТОС, проводится собрание или конференция граждан.
При численности жителей, проживающих на данной территории, менее 300 человек проводится собрание граждан, при численности жителей более 300 человек - конференция граждан.
4. Организаторы учредительного собрания (конференции):
- составляют порядок организации и проведения учредительного собрания (конференции);
- не менее чем за две недели до проведения учредительного собрания (конференции) извещают граждан о дате, месте и времени проведения учредительного собрания (конференции);
- в случае проведения учредительной конференции устанавливают нормы представительства жителей делегатами конференции, организуют выдвижение представителей (делегатов) на учредительную конференцию путем проведения собраний или сбора подписей жителей;
- организуют приглашение на собрание (конференцию) граждан, представителей органов местного самоуправления, других заинтересованных лиц;
- подготавливают проект повестки учредительного собрания (конференции) граждан;
- подготавливают проект устава создаваемого ТОС, проекты других документов для принятия на собрании (конференции) граждан;
- проводят регистрацию жителей или их представителей, прибывших на собрание (конференцию), и учет мандатов (протоколов собраний жителей или подписных листов по выборам делегатов конференции);
- определяют и уполномочивают своего представителя для открытия и ведения собрания (конференции) до избрания председателя собрания (конференции).
5. Участники собрания (конференции) избирают председателя и секретаря собрания (конференции) и утверждают повестку дня.
6. Учредительное собрание (конференция) принимает решение о создании и осуществлении на данной территории ТОС, дает наименование созданному ТОС, определяет цели деятельности и вопросы местного значения, в решении которых намерены принимать участие члены создаваемого ТОС, утверждает устав ТОС и структуру выборных органов ТОС, избирает выборные органы (уполномоченных лиц) создаваемого ТОС.
Решения учредительного собрания (конференции) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
7. Процедура проведения собрания (конференции) граждан отражается в протоколе, который ведется в свободной форме секретарем собрания (конференции), подписывается председателем и секретарем собрания.
8. Органы местного самоуправления «Усть-Шоношского» сельского поселения.вправе направить для участия в учредительном собрании (конференции) граждан по организации ТОС своих представителей, депутатов Совета депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения. с правом совещательного голоса.

**Статья 9 "Устав ТОС"**

1. В уставе ТОС устанавливаются:
- территория, на которой оно осуществляется;
- цели, задачи, формы и основные направления деятельности ТОС;
- порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов ТОС;
- порядок принятия решения;
- порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- порядок прекращения осуществления ТОС.
По решению собрания (конференции) граждан в уставе ТОС могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности ТОС, в соответствии с действующим законодательством.
2. Устав ТОС подлежит регистрации администрацией «Усть-Шоношского» сельского поселения.в порядке, утвержденном Советом депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения.
3. Дополнительные требования к уставу ТОС, кроме изложенных в настоящем Положении, органами местного самоуправления при регистрации устава ТОС устанавливаться не могут.
4. Изменения и дополнения в Устав ТОС вносятся решением собрания (конференции) участников ТОС.

**Статья 10 " Взаимодействие органов ТОС с органами местного самоуправления"**

1. Органы ТОС осуществляют свою деятельность во взаимодействии с органами и должностными лицами местного самоуправления в целях развития ТОС и совместного решения вопросов местного значения на основе принципов социального партнерства.
2. Правовые отношения органов ТОС с органами местного самоуправления строятся на основе заключаемых договоров и соглашений.
3. Органы местного самоуправления обеспечивают участие представителей органов ТОС при рассмотрении и принятии решений по вопросам, связанным с развитием территорий, на которых действует ТОС, по вопросам функционирования и развития ТОС, соблюдения прав граждан и органов ТОС.
4. В целях организационного оформления взаимодействия органов местного самоуправления и органов ТОС, проведения согласованной политики развития местного самоуправления и ТОС органы местного самоуправления могут создавать совещательные, консультативные и экспертные формирования (советы, комитеты, рабочие группы и др.) с участием органов ТОС.
5. В целях оказания организационного содействия становлению и развитию ТОС уполномоченные органы местного самоуправления участвуют в учредительных и текущих мероприятиях ТОС, оказывают организационную и методическую помощь органам ТОС.

**Статья 11 "Гарантии деятельности ТОС"**

1. Органы местного самоуправления предоставляют органам ТОС необходимую информацию для создания, функционирования и развития ТОС.
2. Органы местного самоуправления содействуют становлению и развитию ТОС на территории «Усть-Шоношского» сельского поселения с использованием организационного потенциала и финансовых возможностей местного самоуправления.

**Статья 12 "Ответственность ТОС и его органов перед государством и перед органами местного самоуправления"**

 Органы и выборные лица ТОС несут ответственность за соблюдение действующего законодательства, Устава «Усть-Шоношского» сельского поселения, настоящего Положения, иных правовых актов органов местного самоуправления, устава ТОС, за неисполнение или ненадлежащее исполнение заключенных договоров и соглашений.

**Статья 13 "Ответственность органов ТОС перед гражданами"**

1. Ответственность органов и выборных лиц ТОС перед гражданами наступает в случае нарушения ими действующего законодательства, настоящего Положения, Устава ТОС.
2. Основания и виды ответственности органов и уполномоченных ТОС определяются Уставом ТОС.
3. Органы ТОС отчитываются о своей деятельности не реже одного раза в год на собраниях (конференциях) участников ТОС.

**Статья 14 "Контроль за деятельностью ТОС"**

1. Участники ТОС вправе получать в полном объеме информацию о деятельности органов и уполномоченных лиц ТОС, участвовать в принятии решений по результатам отчетов органов и уполномоченных лиц ТОС о своей деятельности.
2. Органы местного самоуправления вправе анализировать организационную и финансово-хозяйственную деятельность органов ТОС, публично обсуждать результаты такого анализа.

**Статья 15 "Прекращение деятельности ТОС"**

Деятельность ТОС прекращается по основаниям и в соответствии с действующим законодательством РФ.

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

 решением Совета депутатов

от 06.03.2020 г. № 151

**Порядок регистрации устава территориального общественного**

**самоуправления, осуществляемого на территории «Усть-Шоношского» сельского поселения**

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом «Усть-Шоношского» сельского поселения и определяет процедуру регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории «Усть-Шоношского» сельского поселения, (далее - устав ТОС), уполномоченным органом местного самоуправления «Усть-Шоношского» сельского поселения

1.2. Уполномоченным органом местного самоуправления «Усть-Шоношского» сельского поселения осуществляющим регистрацию устава ТОС, осуществляемого на территории «Усть-Шоношского» сельского поселения, является администрация «Усть-Шоношского» сельского поселения

**2. Порядок представления устава ТОС для регистрации**

2.1. Устав ТОС представляется на регистрацию в администрацию «Усть-Шоношского» сельского поселения в течение 10 дней с момента его утверждения учредительным собранием, конференцией граждан.
2.2. Для регистрации устава ТОС лицо, уполномоченное собранием или конференцией граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление (далее - заявитель), представляет в администрацию «Усть-Шоношского» сельского поселения следующий комплект документов:
- заявление о регистрации устава ТОС по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;
- копию решения Совета депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление;
- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на которых принято решение об утверждении устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);
- протокол собрания или конференции граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, на которых принято решение о наделении полномочиями заявителя на осуществление действий, необходимых для регистрации устава учреждаемого территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);
- два экземпляра текста устава, принятого собранием или конференцией граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, прошитых, пронумерованных и заверенных подписью заявителя на последнем листе каждого экземпляра.
2.3. При подаче заявления и представлении пакета документов для регистрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.
2.4. При сдаче комплекта документов оформляется два экземпляра расписки по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку, один из которых выдается заявителю, второй приобщается к представленному комплекту документов.
В расписке указываются дата получения комплекта документов уполномоченным органом, а также дата выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации.
2.5. При предоставлении неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела, сотрудник, осуществляющий прием документов, с разъяснением о необходимости предоставления недостающих документов возвращает пакет документов заявителю.
2.6. Администрация не вправе требовать предоставления других документов, кроме документов, установленных настоящим Порядком.

**3. Порядок рассмотрения заявления и принятия решения о регистрации устава ТОС либо об отказе в регистрации**

3.1. Администрация рассматривает представленный пакет документов, проводит правовую экспертизу устава ТОС и готовит проект постановления администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения о регистрации устава ТОС либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.
3.2. Решение о регистрации устава ТОС или об отказе в регистрации принимается администрацией и оформляется распоряжением администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения».
3.3. Регистрация устава ТОС осуществляется не позднее 30 дней со дня представления документов путем проставления на титульном листе устава ТОС номера и даты распоряжения администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения о регистрации, гербовой печати сельского поселения и подписи должностного лица, ответственного за регистрацию.
3.4. Датой регистрации является дата принятия соответствующего распоряжения администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения. В случае принятия решения о регистрации устава ТОС запись о регистрации вносится в журнал регистрации уставов ТОС, форма которого установлена приложением № 3 к настоящему Порядку.
3.5. Решение об отказе в регистрации устава ТОС может быть принято только при наличии одного либо нескольких из следующих оснований:
- предоставление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;
- подача заявления неуполномоченным лицом;
- выявление недостоверности документов в результате проведения проверки.
3.6. Администрация обеспечивает учет и хранение документов, представленных для регистрации устава ТОС.

**4. Порядок выдачи заявителю документов о регистрации устава ТОС**

4.1. Решение о регистрации устава ТОС либо об отказе в регистрации принимается и выдается (направляется) заявителю в 30-дневный срок с даты получения администрацией пакета документов.
4.2. Распоряжение администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения» о регистрации устава ТОС либо об отказе в регистрации выдается заявителю или уполномоченному лицу в соответствии с требованиями законодательства.
4.3. При обращении заявителя за получением постановления о регистрации либо об отказе в регистрации в расписках о получении документов делаются отметки о выдаче постановления.
Если заявитель в течение 7 дней с установленной в расписке даты выдачи распоряжения о регистрации либо распоряжения об отказе в регистрации не обратился за получением распоряжения администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения о регистрации устава ТОС либо об отказе в регистрации,распоряжение направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении. При возвращении уведомления оно хранится в материалах дела администрации.
4.4. Распоряжение администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения о регистрации устава ТОС либо об отказе в регистрации выдается (направляется) заявителю вместе с одним экземпляром представленного на регистрацию устава ТОС.
Остальные документы, представленные на регистрацию, не возвращаются и хранятся в материалах дела администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения

**5. Заключительные положения**

5.1. При внесении изменений в устав ТОС процедура регистрации таких изменений производится в соответствии с настоящим Порядком с учетом следующих особенностей:

5.1.1. Вместе с заявлением о регистрации изменений предоставляются две копии устава в новой редакции и оригинал ранее зарегистрированного устава.

5.1.2. В случае регистрации изменений заявителю выдаются устав в новой редакции, прошитый и скрепленный печатью администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения с подписью главы «Усть-Шоношского» сельского поселения и ранее зарегистрированный устав, на титульном листе которого проставляется отметка "Утратил силу в связи с регистрацией в новой редакции", с печатью администрации и с подписью главы «Усть-Шоношского» сельского поселения, второй экземпляр устава в новой редакции хранится в администрации «Усть-Шоношского» сельского поселения .

 Приложение №1

 к Порядку

 регистрации устава территориального общественного

 самоуправления, осуществляемого на территории

«Усть-Шоношского» сельского поселения

Главе «Усть-Шоношского» сельского поселения
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Ф.И.О.)
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью)
действующего на основании
решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(собрания/конференции)
(протокол N \_\_ от "\_\_" \_\_\_ 20\_ г.)
от имени территориального
общественного самоуправления,
осуществляемого на территории,
установленной решением Совета депутатов
«Усть-Шоношского» сельского поселения

N \_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления**

 Прошу Вас зарегистрировать устав территориального общественного
самоуправления, осуществляемого на территории «Усть-Шоношского» сельского поселения, установленной решением Совета депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения

 N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.,

принятый решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (собрания/конференции)

Протокол N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись, Ф.И.О.)

 Приложение №2 к Порядку регистрации

 устава территориального общественного

 самоуправления, осуществляемого на территории

«Усть-Шоношского» сельского поселения

**РАСПИСКА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (наименование населенного пункта)

Настоящая расписка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. заявителя)

предъявившему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование и реквизиты документа,удостоверяющего личность)

в том, что им в администрацию «Усть-Шоношского» сельского поселения подано заявление о регистрации устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Совета депутатов «Усть-Шоношского» сельского поселения
 N \_\_\_\_\_\_\_\_от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г., принятого решением
протокол N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., к которому представлен
следующий пакет документов:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (перечисляются полученные от заявителя документы)
Заявление и перечисленные документы подал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( Ф.И.О. и подпись заявителя)

Заявление и перечисленные документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (Ф.И.О. и подпись сотрудника)
Дата выдачи документов: "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (Ф.И.О. и подпись сотрудника)
Решение получил: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 (Ф.И.О. и подпись заявителя)
Решение выдал: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение №3

к Порядку регистрации устава

территориального общественного

 самоуправления, осуществляемого на территории

«Усть-Шоношского» сельского поселения

1. Форма титульного листа

Администрация «Усть-Шоношского» сельского поселения

**Журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления**

Начат "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

2. Внутреннее оформление

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п  | Дата и номер правового акта о регистрации устава, внесении изменений в устав  | N и дата решения Совета депутатов об установлении территории  | Наименование территориального общественного самоуправления (полное и сокращенное) | Подпись лица, внесшего запись  | Отметка о ликвидации  |
|  |  |  |  |  | Дата и номер правового акта о признании утратившим силу правового акта о регистрации устава  | Подпись лица, внесшего запись  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |